**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕВАСТЬЯНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е проект**

от ---- 2018 года №

Об утверждении Порядка подведения итогов продажи муниципального имущества и порядка заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», Федеральным законом от 06.12.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Севастьяновское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, Совет депутатов МО Севастьяновское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества МО Севастьяновское сельского поселения муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества муниципального образования Севастьяновское сельского поселения муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области без объявления цены.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО Севастьяновское сельское поселение: А.В. Шевцова

Исп. Ионова Н.Е., тел. 93-289,

Разослано: дело-3, прокуратура-1

Приложение

к Решению   
Совета Депутатов МО

Севастьяновское сельского поселения

муниципального образования

Приозерский муниципальный район

Ленинградской области

от -----2018 г. №---

# ПОРЯДОК

# подведения итогов продажи муниципального имущества

# МО Севастьяновское сельское поселение МО Приозерский муниципальный район без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества МО Севастьяновское сельское поселение Приозерский муниципальный район Ленинградской области без объявления цены

# I. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»](http://docs.cntd.ru/document/901809128), [Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены](http://docs.cntd.ru/document/901823159), утвержденным [постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. № 549](http://docs.cntd.ru/document/901823159).

1.2. Настоящее Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества МО Севастьяновское сельского поселения МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества МО Севастьяновское сельского поселения МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области без объявления цены (далее – Порядок) определяет процедуру подведение итогов продажи муниципального имущества МО Севастьяновское сельского поселения МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области без объявления цены (далее именуется соответственно – имущество и продажа) и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Севастьяновское сельского поселения Приозерский района без объявления цены.

1.3. Продажу имущества, подведение итогов продажи без объявления цены осуществляет администрация МО Севастьяновское сельского поселения МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее - администрация).

1.4. Администрация МО Севастьяновское сельского поселения МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области в процессе подготовки и проведения продажи имущества:

а) устанавливает срок приема заявок на приобретение имущества (дата и время начала и окончания приема заявок), а также дату подведения итогов продажи имущества;

б) организует подготовку и размещение информационного сообщения о продаже имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Порядка;

в) принимает заявки юридических и физических лиц на приобретение имущества, а также прилагаемые к ним предложения о цене приобретения имущества и другие документы по описи, представленной претендентом;

г) ведет учет заявок и предложений о цене приобретения имущества путем их регистрации в установленном продавцом порядке;

д) уведомляет претендента об отказе в рассмотрении поданной им заявки и предложения о цене приобретения имущества или о признании его покупателем имущества;

е) заключает с покупателем договор купли-продажи имущества;

ж) производит расчеты с покупателем;

з) организует подготовку и размещение информационного сообщения об итогах продажи имущества в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Порядка;

и) обеспечивает передачу имущества покупателю и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него;

к) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Порядка;

1.5. Функции, предусмотренные пунктом 1.4. настоящего Порядка, являются исключительными функциями продавца и не могут быть переданы иным лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

# II. Подведение итогов продажи муниципального имущества без объявления цены

2.1. По результатам рассмотрения представленных документов администрация МО Севастьяновское сельское поселение принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

2.2. Для определения покупателя имущества администрация вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

2.3. Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

2.4. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

а) сведения об имуществе;

б) общее количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

д) сведения о покупателе имущества;

е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

2.5. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

2.6. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

2.7. Информационное сообщение об итогах продажи имущества МО Севастьяновское сельское поселение размещается в соответствии с требованиями [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=12025505&sub=15) от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document?id=890941&sub=2782)в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, - на официальный сайте МО Севастьяновское сельское поселение в сети «Интернет».

# 

# III. Заключение договора купли-продажи

# муниципального имущества без объявления цены

3.1. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

3.2. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами.

При продаже имущества МО Севастьяновское сельское поселение порядок и сроки перечисления денежных средств в счет оплаты приватизируемого имущества в бюджет сельского поселения определяются в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

3.3. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

3.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества.

3.5. Администрация Севастьяновское сельское поселение обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.