***Что делать, если какие-либо сведения о гражданине не учтены или учтены не в полном объеме?***

 По периодам работы до регистрации в системе индивидуального персонифицированного учета необходимо обратиться в ПФР по месту жительства, либо по месту работы с документами: свидетельством СНИЛС, паспортом, трудовой книжкой, документами, подтверждающими периоды работы и иные периоды, свидетельствами о рождении детей, военным билетом и др. Если в лицевом счете гражданина содержатся неполные сведения о периодах работы и (или) иной деятельности, либо отсутствуют сведения об отдельных периодах работы по трудовому договору до даты регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, такие периоды подтверждаются трудовой книжкой. Если трудовой книжки нет или записи в ней содержат неправильные, неточные или неполные сведения, в подтверждение принимаются письменные трудовые договоры, справки от работодателей. Также   можно предъявить   справки, выданные соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы. Записи в трудовой книжке, учитываемые при подсчете стажа, должны быть оформлены в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день их внесения в трудовую книжку.

   По периодам работы после даты регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета следует обратиться к работодателю для передачи данных в ПФР. Периоды работы после 2002 года подлежат включению в страховой стаж только в случае начисления и уплаты страховых взносов.